

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE PAPINEAU



Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Lac-Simon, tenue le **vendredi 6 septembre 2024, 19 h 30** à la salle communautaire sise au 544, chemin du Tour-du-Lac, à Lac-Simon, sous la présidence du maire, Monsieur Jean-Paul Descoeurs.

Sont présents :

Chantal Crête
Gilles Ladouceur

Anik Bois
Don Saliba

Manon Bastien Couturier
Jocelyn Martel

La directrice générale et greffière-trésorière, madame Marie-Pier Lalonde Girard, est présente et agit également à titre de secrétaire d'assemblée.

Le maire, monsieur Jean-Paul Descoeurs et tous les membres du conseil sont présents à la salle du conseil.

Il y a quorum.

L'ORDRE DU JOUR EST LE SUIVANT :

1. CONSEIL

Mot de bienvenue du maire.

1.1 Ouverture de la séance.

1.2 Adoption de l'ordre du jour.

1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 août 2024.

1.4 Engagement et mandat en lien avec la demande d'autorisation ministérielle pour le prélèvement d'eau souterraine – 544, chemin du Tour-du-Lac.

1.5 Autorisation - Don à la Banque Alimentaire Petite-Nation.

1.6 Autorisation – Soumission Foyers Ser-Tec - Achat d'un foyer extérieur.

1.7 Appui à la Fédération québécoise des municipalités – Nouvelle formule de partage de la valeur de la croissance de la TVQ.

1.8 Autorisation – Soumission Défi Métal – Fabrication et installation de mains courantes extérieures – 544, chemin du Tour-du-Lac.

2. DIRECTION GÉNÉRALE, GREFFE ET RESSOURCES HUMAINES

2.1 Dépôt des rapports administratifs.

2.2 Dépôt de la correspondance - *Voir Annexe C.*

2.3 Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM) – Reddition de comptes.

2.4 Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) Volet Projets particuliers d'amélioration – Circonscription électorale de Papineau (PPA-CE) - Reddition de comptes.

3. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

4. **GESTION FINANCIÈRE**

4.1 Liste des chèques, des prélèvements et des salaires - Adoption.

5. **COMMUNICATIONS**

5.1 Mot du maire – suivi mensuel relatif aux rencontres et comités.

6. **INCENDIES, SÉCURITÉ PUBLIQUE ET PREMIERS RÉPONDANTS**

6.1 Sortie des véhicules du service incendie – Rallye Défi – 6 au 8 septembre 2024.

6.2 Autorisation - Soumission l'Arsenal – Achat d'une pompe portative.

6.3 Achat de 6 radios portatives pour le Service de sécurité incendie.

6.4 Adoption d'une directive concernant le taux de présence des pompiers.

6.5 Entente intermunicipale avec le SSI Chénéville.

6.6 Remerciements services rendus – Employé numéro 09-0190.

6.7 Autorisation – Délégation de compétence – Bryan Legault (pour une carte de crédit de 2000 \$).

7. **TRAVAUX PUBLICS ET INFRASTRUCTURES**

7.1 Programme d'aide à la voirie local (PAVL) – Dépôt demande pour le chemin du Tour-du-Lac – Mandat Groupe Laurence.

8. **URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

8.1 Dépôt du procès-verbal du CCU du 12 juillet 2024.

8.2 Demande de permis de lotissement matricule 1282_39_7583.00_0000.

8.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 552-2024 concernant la garde et le contrôle des chiens.

8.4 Autorisation - Ajustement salarial pour l'employée du service de l'urbanisme numéro 05-0004.

9. **DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ÉCONOMIQUE**

9.1 Aucun dossier à l'ordre du jour.

10. **ÉVÉNEMENTS TOURISTIQUES, CULTURELS ET ACTIVITÉS PHYSIQUES**

10.1 Activité à deux volets pour l'année 2025 – Solstice d'été et équinoxe d'automne.

11. POLITIQUE FAMILIALE ET DES AÎNÉS

11.1 Autorisation - Offre de services de madame Sonia Pétrin Poulin – Mise à jour de la politique Municipalité Amis des Aînés (MADA).

12. DIVERS

12.1 Aucun dossier à l'ordre du jour.

13. PAROLE AU PUBLIC

14. LEVÉE DE LA SÉANCE