

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE PAPINEAU



Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Lac-Simon, tenue le **vendredi 4 octobre 2024, 19 h 30** à la salle communautaire sise au 544, chemin du Tour-du-Lac, à Lac-Simon, sous la présidence du maire, Monsieur Jean-Paul Descoeurs.

Sont présents :

Chantal Crête	Anik Bois (absence motivée)	Manon Bastien Couturier
Gilles Ladouceur	Don Saliba	Jocelyn Martel

La directrice générale et greffière-trésorière adjointe, madame Jade St-Amour, est présente et agit également à titre de secrétaire d'assemblée.

Le maire, monsieur Jean-Paul Descoeurs et certains membres du conseil sont présents à la salle du conseil.

Il y a quorum.

L'ORDRE DU JOUR EST LE SUIVANT :

1. CONSEIL

Mot de bienvenue du maire.

- 1.1** Ouverture de la séance.
- 1.2** Adoption de l'ordre du jour.
- 1.3** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 septembre 2024.
- 1.4** Demande de suivi à la Commission des transports de la MRC de Papineau sur l'état des travaux de la route 315.
- 1.5** Demande d'aide financière de la résidence Le Monarque.
- 1.6** Demande de dons et commandites du Club Chéné d'Or - FADOQ.
- 1.7** Demande d'aide financière - Participation à un tournoi de soccer mondial à Madrid.
- 1.8** Appui à la Grande semaine des tout-petits - 18 au 24 novembre 2024.
- 1.9** Création d'un comité entre l'Association des propriétaires du lac Viceroy et les Municipalités de Ripon et de Lac-Simon.
- 1.10** Adoption de la politique de prévention et de prise en charge des situations de harcèlement, de violence et d'incivilité au travail.
- 1.11** Adoption du Code de civilité au travail.
- 1.12** Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 553-2024 concernant les règles de régie interne et de la procédure des séances du Conseil.
- 1.13** Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 554-2024 relatif à la tarification pour le financement de certains biens, services et activités de la Municipalité de Lac-Simon.

2. DIRECTION GÉNÉRALE, GREFFE ET RESSOURCES HUMAINES

- 2.1** Dépôt des rapports administratifs.
- 2.2** Dépôt de la correspondance - Voir Annexe C.
- 2.3** Affichage du poste d'éboueur.
- 2.4** Permanence de la directrice générale et greffière-trésorière adjointe.

3. PÉRIODE DE QUESTIONS

4. GESTION FINANCIÈRE

- 4.1** Liste des chèques, des prélèvements et des salaires - Adoption.
- 4.2** Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2024.

5. COMMUNICATIONS

5.1 Mot du maire – suivi mensuel relatif aux rencontres et comités.

6. INCENDIES, SÉCURITÉ PUBLIQUE ET PREMIERS RÉPONDANTS

6.1 Autorisation – Achat d'un véhicule 4 Runner 2024.

6.2 Sortie des véhicules du service incendie – Halloween – 31 octobre 2024.

6.3 Sortie des véhicules du service incendie – Guignolée – 2 novembre 2024.

7. TRAVAUX PUBLICS ET INFRASTRUCTURES

7.1 Location d'une pelle sur roues.

8. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

8.1 Adoption du règlement numéro 552-2024 concernant la garde et le contrôle des chiens.

8.2 Dérogation mineure 2024-6004 – 1261, chemin du Tour-du-Lac.

8.3 Autorisation – Mandat d'arpentage par l'arpenteur-géomètre Daniel Giroux – Lots 5 696 647, 5696 644, 5 698 165 et 5 696 650.

9. DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ÉCONOMIQUE

9.1 Aucun dossier à l'ordre du jour.

10. ÉVÉNEMENTS TOURISTIQUES, CULTURELS ET ACTIVITÉS PHYSIQUES

10.1 SÉPAQ – Renouvellement d'entente.

10.2 Halloween – Autorisation d'un déboursé de 400 \$.

10.3 Noël des enfants le 7 décembre 2024.

11. POLITIQUE FAMILIALE ET DES AÎNÉS

11.1 Aucun dossier à l'ordre du jour.

12. DIVERS

12.1 Aucun dossier à l'ordre du jour.

13. PAROLE AU PUBLIC

14. LEVÉE DE LA SÉANCE