

**Emploi**

Coordonnateur(rice) des loisirs

Organisme

Municipalité de Lac-Simon

Type de poste

Permanent, Temps plein, 25 heures sur 7 jours (jours, soirs et fins de semaine)

Responsabilités

Sous la responsabilité de la direction générale, le coordonnateur des loisirs joue un rôle clé dans le dynamisme et la vitalité de la Municipalité. La personne titulaire du poste est responsable de la planification, de l'organisation et de la coordination des événements, tout en apportant un soutien administratif et logistique aux activités de loisirs. Elle contribue également à la promotion des activités afin d'accroître la visibilité et la notoriété de la Municipalité.

Votre mission au quotidien

- Participe à l'organisation et à la mise en place d'une variété d'événements et d'activités annuelles, saisonnières, récréatives, sportives, culturelles et communautaires;
- Collabore à la conception des affiches et publicités relatives aux événements et activités;
- Assume la gestion des inscriptions pour les événements et activités;
- Participe à des réunions intermunicipales en lien avec les loisirs;
- Participe à l'élaboration du budget annuel du département tout en assurant le contrôle et le suivi budgétaire;
- Produit des rapports suivant les événements et activités organisées;
- Établi des relations avec les différents intervenants tant locaux que régionaux et agir comme ambassadeur de la Municipalité auprès des organismes;
- Soumet des recommandations à son supérieur pour l'amélioration du service.

Notre collègue idéal

- Créativité, sens de l'initiative;
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation;
- Aisance relationnelle et esprit d'équipe;
- Maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Diplomatie et discrétion;
- Capacité de travailler sous pression;
- Aimer le travail diversifié;
- Avoir une bonne méthodologie de travail;



Éducation et expériences

- Techniques d'intervention en loisirs ou combinaison acceptables d'études, de formation et d'expérience;
- Expérience récente et appréciable de la planification et de la coordination d'événements;
- Expérience en gestion de projets, un atout.

Envie de mettre votre créativité et votre énergie au service de la vie municipale ? Faites-nous parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'adresse ci-dessous et contribuez activement au dynamisme de la Municipalité de Lac-Simon.

Madame Marie-Pier Lalonde Girard
Municipalité de Lac-Simon
544, chemin du Tour-du-Lac
Lac-Simon (Québec) J0V 1E0
Téléphone : 819 428-3906, poste 1802
Courriel : dg@lac-simon.net

Conditions salariales

Salaire selon expérience et établit selon la structure salariale en vigueur.

Avantages sociaux compétitifs, dont l'assurance collective et le régime de retraite.

La municipalité remercie tous les candidats de leur intérêt et seules les personnes ayant été sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

N.B. : L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin d'alléger le texte et n'a aucune visée discriminatoire.

Région

07 – Outaouais

Date limite du concours : 13 février 2026 à 16 heures